

1. PROPOSTAS:

- a) As propostas têm em geral a validade de 8 dias. Caso seja indicada outra validade, esta será indicada juntamente com a designação do produto/serviço e será a que prevalecerá em deterioramento da validade em geral. Após esse período a REIMAN não garante o cumprimento das condições inicialmente estabelecidas.
- b) Os valores apresentados nas propostas são calculados para o conjunto. No caso de adjudicação parcial, a REIMAN reserva o direito de actualizar os valores propostos.
- c) Os valores indicados nas propostas e documentos de faturação são líquidos por linha e não incluem portes e IVA.
- d) As tabelas de preços podem ser alteradas sem aviso prévio, sendo esta atualização divulgada com a maior antecedência possível.

2. ENCOMENDAS:

- a) É possível fazer Encomendas Online através do site reiman.pt, sendo necessário criar uma conta de utilizador e confirmar o endereço de email.
- b) Todas as outras Encomendas e Adjudicações de Propostas devem ser efetuadas por escrito.
- c) Encomendas de Produtos Personalizados, Customizados ou Não Padronizados, além de terem de ser efetuadas por escrito, têm de ser acompanhadas pelo(s) desenho(s) devidamente assinado(s). Só serão processadas após pagamento. No caso de Clientes com Crédito e para Encomendas acima de 1.000,00€, serão processadas após pagamento de 30% do seu valor. Para Encomendas de Foles de Proteção, e para estes Clientes, só serão processadas após pagamento de 30%, qualquer que seja o seu valor.
- d) Uma Ordem de Compra ou Requisição de Cliente, com duas ou mais datas de entrega pretendidas e/ou acordadas, dará origem ao mesmo número de Encomendas de Cliente quantas sejam as datas de entrega.
- e) As Encomendas em que as Condições de Pagamento sejam a "Pronto Pagamento", só serão processadas após validação do pagamento. Caso a Encomenda nos tenha chegado por escrito, os dados para pagamento estarão presentes na Fatura Proforma. Caso se trate de uma Encomenda Online, os dados para pagamento estarão disponíveis no momento do Checkout, bem como no email de Confirmação de Encomenda.

No caso do pagamento ser feito ao Balcão, as encomendas serão processadas nesse momento.
- f) Após a validação de uma encomenda, esta será considerada firme. Qualquer alteração solicitada ou cancelamento pelo Cliente será renegociada, sendo válida apenas após confirmação pela REIMAN.
- g) Encomendas de produtos Personalizados, Customizados ou Não Padronizados não podem ser canceladas.
- h) A REIMAN enviará Confirmações de Encomenda na sua abertura e sempre que existam alterações às condições anteriormente acordadas. Estas devem ser conferidas e validadas pelo Cliente, nomeadamente a identificação dos produtos, preços, quantidades e prazos de entrega. Caso não haja uma contrarresposta em 24 horas, vigorarão as condições da Confirmação de Encomenda enviada e será considerada "Aceite".

3. PRAZOS DE ENTREGA:

- a) O prazo de entrega é baseado numa estimativa de dias úteis aproximados a contar da data de confirmação da Encomenda de Cliente e exceto venda.
- b) A REIMAN não se responsabiliza por atrasos decorrentes de situações fora do seu controlo, como avarias em máquinas ou veículos, atrasos de transportadores internacionais e nacionais, condições meteorológicas adversas, férias, feriados, pandemias, guerras e outras situações extraordinárias, etc.
- c) A REIMAN não aceita que lhe sejam imputadas penalizações por incumprimento de prazos de entrega, excepto se acordado previamente por escrito entre as partes, em documento particular.
- d) Para materiais com existência em stock, a REIMAN entregará a mercadoria até 24/48 horas após a receção da encomenda e em concordância com a data de entrega solicitada, sem prejuízo do indicado em b).
- e) Para materiais inexistentes em stock, o prazo de entrega pretendido pelo cliente poderá ser condicionado pelo prazo de entrega do fornecedor da REIMAN. Nesses casos, o Cliente receberá uma nova Confirmação de Encomenda com o novo prazo de entrega e que deve ter também em consideração os pontos 2.d) e 2.f).
- f) No prazo acordado de fornecimento, caso a REIMAN disponha de quantidades parciais face à encomenda colocada, poderá fornecer a quantidade disponível, ficando o restante para fornecimento na data posterior confirmada.
- g) Caso o Cliente solicite a antecipação do prazo de entrega acordado, este só será aceite se houver disponibilidade de stock e após confirmação da REIMAN.
- h) No caso do Cliente não levantar uma Encomenda após 10 dias úteis a contar da "Data acordada com o Cliente", serão debitados custos de armazenamento. Esse custo será de 6,00€ diários durante os primeiros 30 dias e 10,00€ diários nos 90 dias seguintes. Após esse período o custo diário será de 15,00€.

4. CONDIÇÕES DE EXPEDIÇÃO E EMBALAGEM:

- a) Para entregas em Portugal Continental, via DPD ou DSV, os Portes são a cargo da REIMAN para Encomendas a partir dos valores indicados na seguinte tabela:

Comprimento Embalagem	Encomendas submetidas via:	
	ONLINE	OFFLINE
até 2999mm	>= 250 €	>= 400 €
a partir de 3000mm	>= 1 000 €	>= 1 500 €

- b) Para Encomendas de valores inferiores ou via outros transportadores, os Portes são a cargo do Cliente segundo a tabela de preços em vigor.
- c) Encomendas a ser recolhidas nas instalações da REIMAN: No caso de as encomendas não serem recolhidas num prazo máximo de 2 dias úteis após a "Data acordada com o Cliente", a REIMAN reserva-se no direito de expedir as mesmas para a morada do Cliente, debitando o valor do transporte de acordo com as "Condições de Expedição e Embalagem" acima referidas.
- d) As Encomendas de Estruturas de Alumínio e de material de grandes dimensões, não estão sujeitas á tabela indicada em a). Nestes casos os Portes serão calculados caso a caso.
- e) Os Portes de envios provenientes de reclamações com responsabilidade atribuída à REIMAN e de Garantias são Gratuitos.
- f) A embalagem a utilizar é definida pela REIMAN, exceto se previamente acordada uma embalagem especial.
- g) As mercadorias são enviadas sempre por conta e risco do Cliente.
- h) Após entrega, o Cliente é responsável pela manutenção do bom estado de conservação dos Produtos. A REIMAN não se responsabilizará por danos, incluindo o aparecimento de corrosão, mesmo que os produtos se mantenham na embalagem de entrega.

i) Para entregas fora de Portugal Continental, vigoram as condições explícitas em www.reiman.pt/pt/informacoes-de-envio ou www.reiman.pt/en/shipping-information

5. **CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

- a) Todos os fornecimentos são a Pronto Pagamento, excepto nas situações em que é concedido Crédito ao Cliente.
- b) O estudo para eventual abertura de Crédito é solicitado pelo Cliente através de impresso próprio, sendo o processo tratado com a maior brevidade possível.
- c) O início do processo não garante que o Crédito seja aceite, pelo que as condições de qualquer encomenda em curso não são afetadas por um estudo de abertura de Crédito a decorrer.
- d) As condições de pagamento a Crédito cessam no caso de envio para Contencioso de faturas vencidas. Faturas vencidas seguem para Contencioso após os seguintes procedimentos de Cobrança:
 - 1º Aviso por email: no dia em que o Cliente passa a ter documentos vencidos;
 - 2º Aviso por email: o Cliente tem documentos vencidos há 15 dias;
 - 3º Aviso por email: o Cliente tem documentos vencidos há 30 dias;Após o 3º Aviso, caso não se verifique a regularização em 8 dias, faremos o encaminhamento para Contencioso.
- e) As condições de pagamento a Crédito cessam automaticamente no caso de não existirem “Vendas” num período superior a 3 meses.
- f) Passará a “Pronto Pagamento” o Cliente em que se passem a verificar “Incidentes” como “Insolvência”, “Processo Especial de Revitalização”, “Processo Extraordinário de Viabilização de Empresas”, etc. Serão alteradas igualmente as Encomendas em curso que tenham sido abertas com condições de crédito.
- g) Uma nova concessão de Crédito passa pelos procedimentos acima referidos.

6. **FORMAS DE PAGAMENTO:**

- a) Os pagamentos devem ser feitos para a entidade REIMAN por risco do Cliente, com a transmissão da soma do valor em débito, independentemente do modo de pagamento indicado.
- b) No caso de ser escolhido o pagamento por transferência bancária, deve ser efetuada para o seguinte Banco:

- MILLENNIUM BCP || IBAN: PT50 0033 0000 4568 1126 4570 5
- c) No caso de Clientes a Crédito, as faturas podem ser pagas até ao prazo acordado ou até 8 dias da data da fatura com 2% de desconto financeiro, conforme instruções indicadas no documento.
- d) Na falta de pagamento no prazo acordado, vencerão juros de mora, em conformidade com o Decreto-Lei nº 62/2013 de 10 de Maio, cuja taxa é estabelecida pela Portaria 277/2013, de 26/08.
- e) O atraso ou falta de pagamento de documentos já vencidos origina a suspensão imediata das entregas de encomendas em curso.
- f) Qualquer pagamento só é considerado após boa cobrança.

7. **FATURAÇÃO:**

- a) A REIMAN está empenhada e envolvida num processo de “Transição Digital” interno e global.

As faturas são emitidas digitalmente em formato PDF e assinadas com um certificado digital qualificado. Após emissão, são enviadas por email.
- b) Ao aceitar a proposta o cliente dá o seu acordo e aceitação à emissão da fatura por via digital dispensando a sua impressão e envio postal.
- c) Caso o Cliente solicite o envio da fatura em papel, este será sujeito a uma despesa adicional de 2,00€ + IVA.

8. **DEVOLUÇÕES:**

- a) Só serão aceites devoluções se previamente acordadas com a REIMAN.
- b) Só serão aceites se os produtos se mantiverem com as embalagens originais invioladas e/ou sem qualquer sinal de uso.
- c) Encomendas de produtos Personalizados, Customizados ou Não Padronizados não podem ser devolvidas.

9. **CONDIÇÕES DE GARANTIA:**

- a) A REIMAN só aceita reclamações de material por defeito de fabrico devidamente comprovado.
- b) Face ao resultado da análise da reclamação, se aceite, será acordado com o Cliente a reposição do material ou o crédito do valor do mesmo.
- c) A garantia não cobre eventuais custos de transporte para as nossas instalações.
- d) As condições gerais de garantia são as estabelecidas pela legislação em vigor.

10. **SERVIÇO PERMANENTE 24H**

- a) Fora do horário normal de funcionamento, a REIMAN disponibiliza um serviço de atendimento de emergência, taxado à ordem de 3% da mercadoria fornecida (num mínimo de 150,00€ entre as 9h00 e 16h00, e 250,00€ entre as 16h00 e as 9h00).

11. **FORO COMPETENTE:**

- a) Para julgar todos os casos litigiosos, o Tribunal da Comarca da Maia é o único competente.
- b) A REIMAN reserva o direito, quando na qualidade de queixoso de uma acção legal, de tomar esta acção no local do comprador ou na sua residência, em Portugal ou no estrangeiro.

12. **TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS**

- a) Para consultar a Política de Privacidade da REIMAN, por favor aceda a www.reiman.pt. Em caso de dúvida relativamente aos seus dados, por favor envie um email para dados@reiman.pt.